Canada, province de Québec, Municipalité de Rivière-à-Claude.

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le lundi 3 juin 2024 à 19 h à la salle du conseil située au 520, rue principale Est à Rivière-à-Claude.

Sont présents : Madame Johanne Castonguay, conseillère au siège no.1

Monsieur Roberge Castonguay, conseiller au siège no.2 Monsieur Allen Tremblay, conseiller au siège no.3 Madame Dominique Auclair, conseillère au siège no.4 Monsieur Jean-Marie Therrien, conseiller au siège no.6

Sont absents: Monsieur Réjean Normand, maire

Monsieur Martin Barrette, conseiller au siège no.5

Est également présente Mme Nataly M. Ferland, directrice générale et greffière-trésorière.

Période de recueillement

Ouverture de la séance et vérification du quorum

La séance est ouverte à 19h. En l'absence de M. Réjean Normand, maire c'est M. Allen Tremblay fait office de maire suppléant. Mme Nataly M. Ferland, directricegénérale et greffière-trésorière, fait fonction de secrétaire.

Les membres présents forment le quorum.

Adoption de l'ordre du jour

2024-06-090

Pro : Mme Dominique Auclair App : Mme Johanne Castonguay Et adopté à l'unanimité des conseillers présents.

Que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté.

Déclaration de conflits d'intérêts

Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mai 2024

2024-06-091

Pro : M. Roberge Castonguay App : Mme Dominique Auclair Et adopté à l'unanimité des conseillers présents.

Qu'une copie du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 6 mai 2024 a été remise à tous les membres du conseil au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance. Il est adopté à l'unanimité des conseillers présents d'approuver ce procès-verbal tel qu'il a été rédigé.

Suivi du dernier procès-verbal

Rapport d'activités du maire

Monsieur Allen Tremblay, maire suppléant, fait le rapport d'activité du maire que ce dernier lui a transmis du mois de mai.

Présentation des comptes

2024-06-092

Pro : M. Roberge Castonguay App : M. Jean-Marie Therrien Et adopté à l'unanimité des conseillers présents.

Que la liste des comptes de la Municipalité couvrant les chèques # 3484 à # 3521 pour la période du 1^{er} au 31 mai 2024 a été transmise aux membres du conseil

préalablement à la présente séance. Il est adopté à l'unanimité des membres présents d'approuver le paiement de ces dépenses pour un total de 33 477.15 \$

ADOPTION du règlement 2024-04-057 de citation de l'Église Saint-Évagre comme immeuble patrimonial

2024-06-093

Pro : Mme Dominique Auclair App : M. Jean-Marie Therrien Et résolu à la majorité absolue des membres du conseil.

ATTENDU QU'en vertu de l'article 127 de la *Loi sur le patrimoine culturel* (LRQ, chapitre P-9.002), une municipalité peut, par règlement de son conseil et après avoir pris l'avis du comité consultatif d'urbanisme agissant à titre de conseil local du patrimoine, citer en tout ou en partie un bien patrimonial situé sur son territoire dont la connaissance, la protection, la mise en valeur ou la transmission présente un intérêt public;

ATTENDU QUE la Loi définit un « immeuble patrimonial » comme étant tout bien immeuble qui présente un intérêt pour sa valeur archéologique, architecturale, artistique, emblématique, ethnologique, historique, paysagère, scientifique, sociale, urbanistique ou technologique, notamment un bâtiment, une structure, un vestige ou un terrain;

ATTEND QUE le présent règlement a pour objet de citer l'immeuble situé au 396 rue Principale E (lot numéro 5 632 939 du cadastre du Québec) à titre de bien patrimonial (ci-après l'Église Saint-Évagre);

ATTENDU QUE le conseil municipal a reçu et entériné la recommandation favorable du comité consultatif d'urbanisme agissant à titre de conseil local du patrimoine de la municipalité de Rivière-à-Claude, pour la protection de l'architecture extérieure de l'Église Saint-Évagre;

ATTENDU QUE l'immeuble présente un intérêt patrimonial pour sa valeur historique, architecturale, paysagère, urbanistique et identitaire;

ATTENDU QUE la conservation de cet immeuble est d'intérêt public, puisqu'il fait partie du patrimoine historique de la municipalité de Rivière-à-Claude;

ATTENDU QUE le conseil considère qu'il est opportun de procéder à cette citation;

ATTENDU QU'un avis de motion portant sur la présentation du présent règlement a été donné au cours de la séance ordinaire du conseil municipal dûment convoqué et tenu le 2 avril 2024;

ATTENDU QU'un avis spécial a été transmis au propriétaire de l'immeuble patrimonial faisant l'objet de la présente citation le 3 avril 2024;

ATTENDU QUE le comité consultatif d'urbanisme agissant à titre de conseil local du patrimoine a dûment convoqué et tenu, le 10 avril 2024 une séance publique permettant à toute personne intéressée de faire ses représentations auprès de ce dernier;

IL EST PROPOSÉ et adopté à l'unanimité que le règlement 2024-04-057 citant l'Église Saint-Évagre soit adopté.

NOMINATION des membres du Comité consultatif d'urbanisme de la Municipalité de Rivière-à-Claude – Mandat de deux ans

2024-06-094

Pro : M. Jean-Marie Therrien App : Mme Dominique Auclair Et adopté à l'unanimité des conseillers présents.

ATTENDU QU'en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés par la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme, le conseil de la municipalité de Rivière-à-Claude a le droit de créer un comité consultatif d'urbanisme (CCU) pour l'aider dans l'établissement d'une politique d'aménagement sur son territoire ;

ATTENDU QUE selon le règlement concernant la création d'un comité consultatif d'urbanisme numéro 2022-06-058, article 4, trois (3) membres choisis parmi les

personnes habiles à voter de la municipalité, le maire, qui est membre d'office du Comité consultatif d'urbanisme, deux (2) conseils municipaux ;

IL EST PROPOSÉ que le conseil de la municipalité de Rivière-à-Claude nomme le conseiller Roberge Castonguay, le conseiller Allen Tremblay, le maire Réjean Normand qui est membres d'office. Les membres citoyens seront : Monsieur Jocelyn Auclair, Monsieur Serge Auclair et Monsieur Louis Giard. Le mandat de ce comité est pour une période de deux ans.

Correspondance

Affaires nouvelles

A) Bac de vidanges – Quai

Il est entendu qu'un bac de vidange sera mis à la disposition des utilisateurs du quai de plaisance. La responsabilité incombe aux résidents de mettre au chemin pour la collecte des ordures.

B) Pontons - Quai

2024-06-095

Pro : Mme Dominique Auclair App : Mme Johanne Castonguay Et adopté à l'unanimité des conseillers présents.

Que les pontons soient installés au quai de plaisance le plus rapidement possible. Les coûts de l'opération seront prélevés à même le budget disponible pour l'entretien du quai.

C) Carte de crédit affaires

2024-06-096

Pro : Mme Dominique Auclair App : Mme Johanne Castonguay Et adopté à l'unanimité des conseillers présents.

Que la direction générale face les démarches pour obtenir une carte de crédit pour faciliter les transactions de la municipalité avec certains fournisseurs.

Période de questions

Une période de questions est ouverte à 19h12. Et se termine à 19h16.

Clôture de l'assemblée

2024-06-097

À 19h16, sur proposition de Mme Johanne Castonguay, l'assemblée est levée.

Je, Allen Tremblay, maire suppléant, atteste que « la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 du Code municipal »

Allen Tremblay, maire suppléant

Nataly Morin Ferland, d.g & g-t